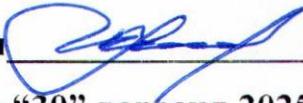


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
“МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ І АДМІНІСТРУВАННЯ”
другого (магістерського) рівня
за спеціальністю D3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право
Освітня кваліфікація: Магістр менеджменту**



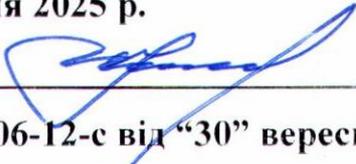
ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради  **Ігор ЦЕПЕНДА**

(протокол № 10 від “30” вересня 2025 р.)

Освітня програма вводиться в дію

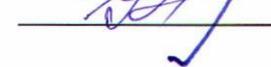
з “01” жовтня 2025 р.

В.о.ректора  **Ігор ЦЕПЕНДА**

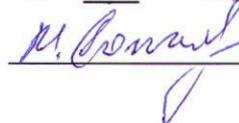
(наказ № 95/06-12-с від “30” вересня 2025 р.)

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і
адміністрування» другого (магістерського) рівня вищої освіти

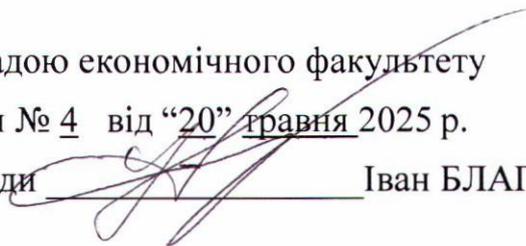
ЗАПРОПОНОВАНО:

Гарант освітньої програми  Олег Ткач
Члени робочої групи  Михайло РОМАНЮК
 Олена ЗВАРИЧ
 Юрій КОПЧАК
 Галина МИХАЙЛІВ
 Уляна САВКІВ

ВНЕСЕНО:

Кафедра менеджменту і маркетингу
Протокол № 10 від "20" травня 2025 р.
Завідувач кафедри  Михайло РОМАНЮК

ПОГОДЖЕНО:

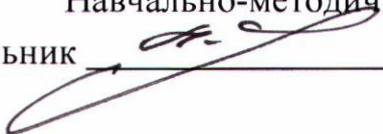
Вченою радою економічного факультету
Протокол № 4 від "20" травня 2025 р.
Голова вченої ради  Іван БЛАГУН

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказ ректора № 95/06-12-с від "30" вересня 2025 р.

ВВЕДЕНО У ДІЮ З:

"01" жовтня 2025 р.

Навчально-методичний відділ
Начальник  Ірина СОЛОНЕЦЬ

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма «Менеджмент організацій і адміністрування» другого(магістерського) рівня зі спеціальності 073 «Менеджмент» розроблена кафедрою менеджменту і маркетингу у 2016 році відповідно до Наказу МОН України № 1151 від 01.11.2015р. «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затверджена Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 7 від 30.08.2016 р.) та введена в дію Наказом ректора № 47/-06-12-з від 30.08.2016 р. В Освітній програмі встановлено нормативний зміст навчання, вимоги до нього, до обсягу і рівня освітньої та професійної підготовки магістрів зі спеціальності 073 «Менеджмент». В ОП визначено перелік освітніх компонентів підготовки магістрів із кількістю навчальних годин/кредитів для їхнього вивчення, терміни навчання, відповідні цикли теоретичної та практичної підготовки і вибіркових компонентів, форму державної атестації. В ОП представлено освітні компоненти, які об'єднані у структурно-логічну схему. Згідно вимог в ОП визначено складові професійної компетентності із інтегральною, загальними і спеціальними компетентностями, сформульовано програмні результати навчання, сформовано матрицю зв'язків між освітніми компонентами і результатами навчання. ОП визначає вимоги до вступу на навчання, організації й технології навчання, форми та методи оцінювання результатів навчання, різні аспекти інформаційно-технологічного забезпечення освітнього процесу, вимоги до вступу та продовження навчання. В ОП обумовлюється моніторинг та оцінювання навчальних планів та освітніх стандартів, якості викладання, навчання, системи оцінювання навчальних досягнень, забезпечення зворотнього зв'язку студентів щодо якості викладання та їх навчального досвіду, пріоритети підвищення кваліфікації викладацького складу.

В 2020 році Освітня програма «Менеджмент організацій і адміністрування» приведена у відповідність до затвердженого Стандарту вищої освіти України: другого (магістерського) рівня, галузі знань 07 – «Управління та адміністрування», спеціальності 073 – «Менеджмент», затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 959, та затверджена Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (протокол № 7 від 31.08.2020 р.) та введена в дію Наказом ректора № 76/06-12-С від 31.08.2020 р.

В 2025 році в освітньо-професійну програму «Менеджмент організацій і адміністрування» робочою групою враховуючи зауваження експертної групи з акредитації, стейкхолдерів були внесені зміни, щодо додаткових фахових компетентностей, програмних результатів навчання, а також освітніх компонентів. Затверджена Вченою радою Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (протокол № 10 від 30 вересня 23025 р.) та введена в дію Наказом ректора № 95/06-12-с від “30” вересня 2025 р.

Розроблено робочою групою у складі:

1. Ткач Олег Володимирович, доктор економічних наук, професор, кафедри менеджменту і маркетингу;

2. Романюк Михайло Дмитрович, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту і маркетингу;

3. Зварич Олена Ігорівна, доктор економічних наук, професор, кафедри менеджменту і маркетингу;

4. Копчак Юрій Степанович, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту і маркетингу;

5. Михайлів Галина Василівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту і маркетингу;

6. Савків Уляна Степанівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту і маркетингу.

Провідні фахівці галузі: Іванюк О.Я., Земляков І.С., Шкабар Є.М., Савка М.В.;

Здобувачі вищої освіти: Савчин В.В., Прохорова В.В., Приймак В.Б., Букатюк І.В., Петришак Р.М.;

Випускники освітньої програми чи суміжних освітніх програм: Майданський І.М., Матіїв А.С., Бойко В.В., Король Р.Я.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолтерів:

1. Маргарита Бойко, директор ТОВ «Фірма Надія»;

2. Євген Шкабар, директор ПАП «Паросток»;

3. Роман Івасишин, директор ТОВ «М'ЯСО-ІФ»;

4. Галина Лещук, д.е.н., професор, старший науковий співробітник ДУ Інституту регіональних досліджень імені М.І. Долишнього НАН України.

Профіль освітньої програми зі спеціальності D3 Менеджмент

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Карпатський національний університет імені Василя Стефаника Економічний факультет Кафедра менеджменту і маркетингу
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Магістр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент організацій і адміністрування
Тип диплома та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Форма здобуття освіти	Очна(денна), заочна
Наявність акредитації	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти Рішення НАЗЯВО від 17 травня 2022 р. протокол №8(13)
Цикл / рівень	Другий (магістерський) рівень, сьомий рівень НРК, другий цикл РК-ЄПВО (НРК України – 7 рівень, QF-EHEA – другий цикл, QF-LLL – 7 рівень)
Передумови	Наявність освітнього ступеня «бакалавр», «магістр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст». Умови вступу визначаються правилами прийому до Карпатського національного університету імені Василя Стефаника
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nmv.pnu.edu.ua/073-menedzhment-mahistr
2. Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління організаціями різних видів економічної діяльності на основі засвоєння базових управлінських знань та принципів здійснювати професійну діяльність у умовах швидких змін і	

невизначеності, спрямовану на формування ефективної системи менеджменту для забезпечення стійкого розвитку організації на регіональному і міжнародному ринках.

3. Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	<p><i>Галузь знань:</i> D «Бізнес, адміністрування та право»</p> <p><i>Спеціальність:</i> D3 «Менеджмент»</p> <p><i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p>
	<p><i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Орієнтація освітньої програми та спеціалізації	<p>Освітньо-професійна програма підготовки магістрів має прикладний характер, орієнтована на сучасні наукові дослідження та основні напрямки професійної діяльності фахівців у сфері менеджменту.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – менеджер (управитель) із комунікаційних технологій; – менеджер (управитель) із зовнішньоекономічної діяльності; – менеджер (управитель) з адміністративної діяльності; – менеджер (управитель із соціальної та корпоративної відповідальності); – менеджер (управитель) з персоналу.
Подальше навчання	Можливість продовження навчання за програмою третього циклу вищої освіти (НРК України – 8 рівень, FQ-ЕНЕА – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень), освітньо- науковому рівні (доктор філософії). Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання та навчання базується на підходах: студентоцентроване навчання; комбінація лекцій, практичних занять, семінарських занять із розв'язанням ситуаційних завдань та використанням кейс-методів; самопідготовка з використанням дистанційних курсів у мережі Інтернет; інтерактивне навчання; проблемно-орієнтоване навчання; тренінги; використання бази електронної бібліотеки; підготовка наукових доповідей; участь у наукових дискусіях; робота у комп'ютерних лабораторіях; практична фахова підготовка.
Оцінювання	Система методів оцінювання складається із видів контролю: поточного, модульного, підсумкового.
	Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий контроль, доповіді на семінарських заняттях, захист звітів про практику, підсумкова атестація – захист кваліфікаційної роботи. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно, зараховано/незараховано), 100-бальною шкалою; шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F)
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних

	<p>технологій;</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</p>	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом;</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>СК 11. Здатність аналізувати, структурувати, вирішувати проблеми організацій (підприємств), враховувати особливості корпоративного типу організації при взаємоузгодженому функціонуванні органів управління, застосовувати різні методичні підходи до визначення ефективності та якості корпоративного управління у компаніях.</p> <p>СК 12. Здатність розробляти, управляти, реалізовувати та контролювати виконання фінансових планів та інвестиційних портфелів, забезпечувати ефективну реалізацію проектів з розвитку організації та громад.</p> <p>СК 13. Здатність адаптуватися до різних сфер ділової активності організацій в умовах функціонування у змінному середовищі з врахуванням локальних і регіональних громад.</p>

<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Програма спрямована на формування та розвиток професійних компетентностей у сфері управління на основі розвитку лідерських навичок, прийняття ефективних управлінських рішень, вмінь застосувати технології управління і регіональний підхід для ефективного вирішення проблем в сучасному бізнес-середовищі.</p> <p>Ключові слова: менеджмент організацій і адміністрування, корпоративне управління, кадровий менеджмент, проєктний менеджмент, лідерство.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Програма підготовки магістрів направлена на сучасну професійну підготовку фахівців у сфері менеджменту, що здатні швидко адаптуватись до вимог ринкового бізнес-середовища. Враховує сучасні запити до вирішення практичних питань шляхом використання набутих знань і навичок та формує фахівців з менеджменту з урахуванням регіонального аспекту.</p>
<p>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Магістр менеджменту підготовлений до роботи на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні) і здатен обіймати посади керівників первинного рівня управління або виконавців різноманітних служб апарату управління, органів державного та муніципального управління, суб'єктів господарської діяльності, в яких випускники є підприємцями, що створюють та розвивають власну справу. Випускники можуть працювати на посадах: керівники та головні фахівці виробничих, підрозділів підприємств; начальники виробничих дільниць; керівники основних підрозділів організації; керівники фінансових, економічних та адміністративних підрозділів; керівники підрозділів матеріально-технічного постачання; менеджери з дослідження ринку та вивчення суспільної думки; менеджери з підбору, забезпечення та використання персоналу.</p> <p>Магістр менеджменту може обіймати первинні посади за професійними назвами робіт класифікаційного угруповання «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів», що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності. Назва якої відповідає Національному класифікатору України «Класифікатор професій» ДК 003:2010 14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів</p> <p>– менеджер (управитель) з питань регіонального розвитку;</p>

7. Програмні результати навчання

- ПР01. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;
- ПР02. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;
- ПР03. Проектувати ефективні системи управління організаціями;
- ПР04. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;
- ПР05. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;
- ПР06. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;
- ПР07. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;
- ПР08. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;
- ПР09. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;
- ПР10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;
- ПР11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
- Додатково для освітньо-професійної програми
- ПР12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);
- ПР13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу) суб'єкта господарювання.
- ПРН 14. Вміти визначати, обґрунтовувати та імплементувати управлінські рішення стосовно ефективної діяльності організації (підприємства) з врахуванням корпоративних особливостей, фінансових ресурсів та активів, а також змісту інвестиційних (інноваційних) проектів.
- ПРН 15. Вміти застосовувати управлінські рішення з метою реалізації проектів розвитку організацій та громад на основі інвестиційного проектування та фінансового планування.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення

Всі науково-педагогічних працівники, залучені до реалізації освітньої програми відповідають: профілю і напрямку дисциплін, що викладаються; рівню наукової і професійної активності; відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів вищої освіти.

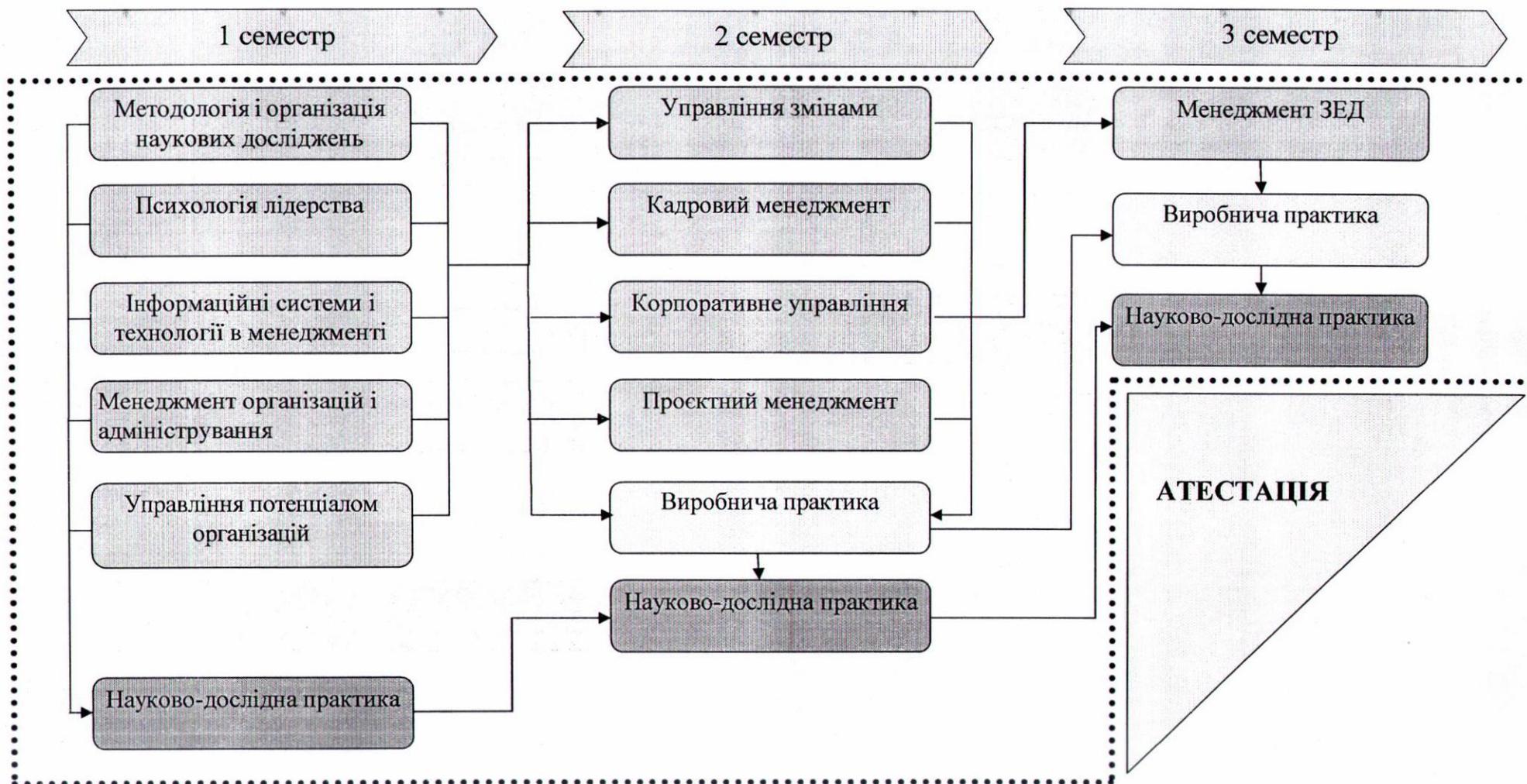
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес впродовж всього циклу підготовки за освітньою програмою, в тому числі в дистанційному режимі.</p> <p>Для забезпечення освітнього процесу університет має власні приміщення. Серед спеціалізованих приміщень можна зазначити електронну бібліотеку, центр дистанційного навчання, комп'ютерні лабораторії з мультимедійним обладнанням, гуртожитки; тематичні кабінети; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; читальний зал, зал періодичних видань, інформаційно-бібліографічний відділ, каталоги, абонемент та фонд абонементу, актовий зал, спортивний зал, спортивні майданчики, пункти харчування.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Освітні компоненти, передбачені навчальним планом, забезпечені навчально-методичними матеріалами: силабусами, методичними рекомендаціями до практичних занять, самостійної роботи студентів, контрольних робіт; методичні рекомендації до проходження науково-дослідної, виробничої практики, підготовки та захисту кваліфікаційної роботи. Для навчання використовується мультимедійне обладнання.</p> <p>Навчальний процес забезпечується інформаційними, навчальними, методичними ресурсами, розміщеними на платформі дистанційного навчання https://d-learn.pnu.edu.ua/.</p> <p>Матеріали оновлюються та адаптуються відповідно до цілей освітньої програми. Функціонують комп'ютерні класи, наукова бібліотека університету з бездротовим (wi-fi) та доступом до мережі Інтернет, ресурси якої доступні на сайті університету: http://lib.pnu.edu.ua/, http://lib.pnu.edu.ua/elibrary.php., електронний репозитарій: http://lib.pu.if.ua:8080/.</p> <p>В університеті забезпечено доступ до наукометричних баз даних Scopus та Web of Science.</p>
<p>9. Академічна мобільність</p>	
<p>Національна кредитна мобільність</p>	<p>Академічна мобільність реалізується шляхом надання можливості навчання, проходження практик, проведення наукових досліджень у закладах вищої освіти-партнерах України за програмами академічної мобільності ЗВО. Можливість навчання за кількома спеціальностями або у кількох закладах вищої освіти одночасно визначається законодавством України. Кредити, отримані здобувачами вищої освіти під час навчання в інших університетах України, перезараховуються відповідно до академічної довідки.</p>
<p>Міжнародна</p>	<p>Міжнародна академічна мобільність здійснюється з</p>

1. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові навчальні дисципліни			
1.1. Дисципліни, які формують загальні компетентності			
ОК 1	Методологія і організація наукових досліджень	3	залік
ОК 2	Психологія лідерства	3	екзамен
ОК 3	Інформаційні системи і технології в менеджменті	3	залік
1.2. Дисципліни, які формують професійні компетенції			
ОК 4	Менеджмент організацій і адміністрування	6	екзамен
ОК 5	Управління потенціалом організації	3	екзамен
ОК 6	Управління змінами	3	екзамен
ОК 7	Кадровий менеджмент	6	екзамен
ОК 8	Корпоративне управління	3	екзамен
ОК 9	Проектний менеджмент (Project management)	3	екзамен
ОК 10	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності (Management of foreign economic activity)	3	екзамен
ОК 11	Виробнича практика	12	залік
ОК 12	Науково-дослідна практика, кваліфікаційна робота (проект)	15	залік
Загальний обсяг навчальних дисциплін:		63	
2. Вибіркові навчальні дисципліни			
ВК 13	Вибіркова дисципліна 1	3	залік
ВК 14	Вибіркова дисципліна 2	3	залік
ВК 15	Вибіркова дисципліна 3	3	залік
ВК 16	Вибіркова дисципліна 4	3	залік
ВК 17	Вибіркова дисципліна 5	3	залік
ВК 18	Вибіркова дисципліна 6	3	залік
ВК 19	Вибіркова дисципліна 7	3	залік
ВК 20	Вибіркова дисципліна 8	3	залік
Загальний обсяг навчальні дисципліни:		24	
3. Атестація			
ОК 21	Атестація	3	Захист
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності D3 «Менеджмент організацій і адміністрування» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації Магістр з менеджменту за D3 «Менеджмент організацій і адміністрування».

Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації.

Кваліфікаційна робота повинна бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Гарант освітньо-професійної програми,
д.е.н., професор



Олег ТКАЧ

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю ДЗ «Менеджмент»

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 21
Інт К	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК01	+				+						+	+	+
ЗК02	+			+				+	+	+	+	+	+
ЗК03			+						+		+	+	+
ЗК04		+		+							+	+	+
ЗК05		+					+	+			+	+	+
ЗК06	+	+			+	+	+				+	+	+
ЗК07	+		+			+			+	+	+	+	+
СК01	+			+	+	+		+		+	+	+	+
СК02				+	+			+	+		+	+	+
СК03	+	+					+				+	+	+
СК04					+	+	+	+		+	+	+	+
СК05			+				+	+		+	+	+	+
СК06		+					+				+	+	+
СК07			+						+		+	+	+
СК08		+					+				+	+	+
СК09			+	+	+	+					+	+	+
СК10				+		+		+	+	+	+	+	+
СК11				+						+	+	+	+
СК12					+				+		+	+	+
СК13						+				+	+	+	+

Гарант освітньо-професійної програми,
д.е.н., професор



Олег ТКАЧ

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D3 «Менеджмент»

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК10	ОК11	ОК 12	ОК21
ПРН 1	+		+	+	+	+		+		+	+	+	+
ПРН 2			+	+	+			+	+		+	+	+
ПРН 3			+		+		+	+		+	+	+	+
ПРН 4		+	+	+			+		+		+	+	+
ПРН 5				+	+			+	+		+	+	+
ПРН 6	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+
ПРН 7	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+
ПРН 8			+				+	+	+	+	+	+	+
ПРН 9		+					+	+			+	+	+
ПРН10		+	+				+				+	+	+
ПРН11	+	+					+				+	+	+
ПРН12	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН13	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
ПРН14				+	+	+			+	+	+	+	+
ПРН15				+	+	+			+	+	+	+	+

Гарант освітньо-професійної програми,
д.е.н., професор



Олег ТКАЧ